

DEPARTEMENT DE LA MOSELLE

Direction du Patrimoine, de l'Aménagement des Territoires et de l'Education

Direction de l'Agriculture et de l'Aménagement des Territoires

Service de l'Agriculture

A7 ① – PROJET AGRICOLE INDIVIDUEL
AIDE A LA COMMERCIALISATION DES PRODUITS AGRICOLES

1- IDENTIFICATION DU DEMANDEUR (Les informations à fournir se rapportent au bénéficiaire de l'aide)

N° SIRET : | | | | | | | | | | | | | | | | N° PACAGE : | | | | | | | | | | | | | | | |

Statut juridique :

(Exploitation individuelle, GAEC, EARL, SCEA, SARL, SA, SCI, établissement public, association loi 1901, collectivité, groupement de communes, prestataires privés, autres...)

Raison sociale :

Présentation de l'exploitation : À compléter en ANNEXE 1

a) Identité

- Personne morale :

Nom / Prénom du représentant légal :

Effectif salarié en ETP :

Nombre d'associés exploitants :

Nom et Prénom des associés	N° PACAGE	JA	Pourcentage de parts sociales détenues
		<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	

- Demandeur individuel :

Nom : Prénom :

Statut Jeune Agriculteur : ☐ OUI (Date installation JA :) ☐ NON

b) Coordonnées postales

Adresse :

Code postal : | 5 | 7 | | | | Commune :

c) Coordonnées de la personne à contacter

Nom : Prénom :

Tel fixe : | | | | | | | | | | Mobile : | | | | | | | | | |

Mail :@.....

2- CARACTERISTIQUES DU PROJET

a) **Localisation du projet**

- ☐ Identique à la localisation du demandeur
- ☐ Autre adresse :

b) Nature du projet (Intitulé, présentation synthétique de l'opération, objectifs)

.....

.....

.....

.....

.....

c) Détail du projet :

À compléter en **ANNEXE 2**

d) Calendrier prévisionnel

Date prévisionnelle de début de projet : (mois, année)

Pour les projets qui s'étendent sur plusieurs années :

Année prévisionnelle de la dépense	Dépense prévisionnelle correspondante, en €
	_ _ _ _ _ _ , _ _
	_ _ _ _ _ _ , _ _
	_ _ _ _ _ _ , _ _
TOTAL des dépenses prévues	_ _ _ _ _ _ , _ _

Date prévisionnelle de fin de projet : (mois, année)

e) Détail des dépenses d'investissement

À compléter en **ANNEXE 3**

f) Plan de financement prévisionnel du projet

Financements sollicités	Montant en €
Etat / Région / Europe	_ _ _ _ _ _ , _ _
Département (complété par le Département)	_ _ _ _ _ _ , _ _
Autre (précisez) _____	_ _ _ _ _ _ , _ _
<i>Sous-total financeurs publics</i>	_ _ _ _ _ _ , _ _
Participation du secteur privé (précisez) _____	_ _ _ _ _ _ , _ _
Auto – financement	_ _ _ _ _ _ , _ _
Emprunts	_ _ _ _ _ _ , _ _
TOTAL général = coût du projet	_ _ _ _ _ _ , _ _
Recettes prévisionnelles générées par le projet	_ _ _ _ _ _ , _ _

3- ENGAGEMENT DU DEMANDEUR

Je soussigné(e) (nom et prénom du représentant légal) :

- ☐ Certifie avoir pouvoir pour représenter le demandeur dans le cadre de la présente formalité,
- ☐ Certifie l'exactitude de l'ensemble des informations fournies dans le présent formulaire ainsi que dans les pièces jointes.

J'atteste sur l'honneur :

- ☐ Ne pas avoir commencé l'exécution du projet,
- ☐ Ne pas avoir sollicité pour le même projet / les mêmes investissements, une autre aide que celles indiquées sur le présent formulaire de demande d'aide.

Je m'engage à :

- ☐ Poursuivre mon activité agricole sur le territoire de la Moselle pendant une durée minimale de 5 ans,
- ☐ Maintenir en bon état de fonctionnement et pour un usage identique les investissements ayant bénéficié des aides du Département pendant une durée minimale de 5 ans,
- ☐ Ne pas revendre le matériel subventionné pendant une durée minimale de 5 ans,
- ☐ Répondre positivement à toute demande concernant le contrôle par le Département de l'utilisation de ses fonds,
- ☐ Autoriser le contrôleur à pénétrer sur l'exploitation,
- ☐ Respecter les engagements prévus au présent formulaire (notamment ceux permettant de bénéficier d'une majoration de l'aide départementale de base)
- ☐ Informer le Département en cas de modification du projet, du plan de financement et des engagements,
- ☐ Inviter les Conseillers Départementaux du canton à toute manifestation de promotion du projet,
- ☐ Apposer de manière visible la mention « réalisé avec le soutien du Département de la Moselle » et le logo du Département lors des actions.

4- LISTE DES PIECES A JOINDRE A VOTRE DEMANDE

- ☐ Formulaire de demande de subvention complété
- ☐ N° de SIRET (certificat d'inscription INSEE)
- ☐ Justificatif du statut d'exploitant agricole (extrait du Kbis pour les sociétés, et affiliation MSA)
- ☐ RIB
- ☐ Etude de faisabilité ou économique (si disponible)
- ☐ Plan détaillé du projet (si bâtiment)
- ☐ Devis détaillés des dépenses prévisionnelles
- ☐ Copie du dossier déposé dans le cadre des appels à projets lancés par la Région
- ☐ Accusés de réception et Décisions de subventions sollicitées, en dehors de celle du Département
- ☐ Certificat d'inscription AB (le cas échéant)

Le dossier de demande de subvention devra être transmis à l'adresse suivante :

**Département de la Moselle
DPATE/DAAT/SA
1, rue du Pont Moreau CS 11096
57036 METZ CEDEX 1**

Fait à

Signature de l'exploitant :

Le

ANNEXE 1 – PRESENTATION DE L'EXPLOITATION

a) **Historique** : (Précisez notamment les évolutions de structures : création, fusion, acquisition, embauche...)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

b) **Exploitation** :

Type d'exploitation :

Surfaces (ha) : SAU :..... SCOP :..... SFP :..... Autres :

Exploitation en Agriculture Biologique (AB) : ☐ OUI ☐ NON ☐ En conversion

c) **Productions** :

Animales

Produits					
Volumes / Effectifs					

Végétales

Variétés					
Surfaces					
Volumes					

d) **Services proposés** :

.....

.....

.....

.....

.....

ANNEXE 2 – DETAIL DU PROJET

a) **Produits commercialisés**

[illegible]

b) Etes-vous propriétaire du terrain d'implantation du bâtiment ? ☐ oui ☐ non

c) Description des travaux et du projet

☐ **Aménagements intérieurs** d'un bâtiment existant : surface équipée m²

☐ **Construction** neuve et/ou **extension** d'un bâtiment existant - surface construite et/ou rénovée..... m²

d) Votre projet prévoit-il la création d'un emploi bénéficiant d'un CDI ou l'arrivée d'un chef d'exploitation en supplément (hors JA) ?

☐ oui (ETP avant-projet :ETP après projet) ☐ non

e) Adhésion du porteur de projet à un signe de qualité : ☐ LABEL ROUGE ☐ IGP ☐ AOC

f) Chiffre d'affaire prévisionnel de l'atelier objet du dossier

Activité réelle (€)	Année en cours (€)	Activité prévisionnelle (€)		
Année n-1	Année n	Année n+1	Année n+2	Année n+3

g) Débouchés de la production :

	Pourcentage du chiffre d'affaire (%)				
	Année n-1	Année n	Année n+1	Année n+2	Année n+3
Commercialisation des produits en filières longues					
Commercialisation des produits au particulier (vente directe à la ferme, sur des marchés, site internet)					
Commercialisation en point de vente collectif (PVC)					
Commercialisation en restauration hors domicile (RHD) (cantines scolaires, maisons de retraite, restaurants d'entreprises)					
Autres (préciser) :.....					

ANNEXE 3 – DETAIL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENTS

Nature de l'investissement (poste de dépenses)	Fournisseurs	Montants prévisionnels en euros HT	Devis joints
Bâtiments et aménagements intérieurs			<input type="checkbox"/>
	Montant total bâtiments € HT		
Equipements			<input type="checkbox"/>
	Montant total équipements € HT		
Matériels			<input type="checkbox"/>
	Montant total matériels € HT		
Frais généraux			<input type="checkbox"/>
Montant total frais généraux € HT			
TOTAL du projet € HT			