

**DEMANDE DE
SUBVENTION DEPARTEMENTALE
D'INVESTISSEMENT 2022**

(Cochez l'une des deux cases)

EN EQUIPEMENT POUR TRAVAUX

DESTINEE AUX ASSOCIATIONS MOSELLANES

**DEPÔT DU DOSSIER AU DEPARTEMENT DE LA MOSELLE
JUSQU'AU 15 NOVEMBRE 2021**

Nom de l'association : _____

Adresse : _____

Code postal : _____

Commune : _____

Président(e) : _____

I - CONDITIONS DE RECEVABILITE DES DOSSIERS

- Dossiers respectant la date limite de dépôt au Département de la Moselle, toutes demandes arrivant hors délais ne seront pas prioritaires.
- Projet d'équipement **en lien direct avec l'activité** de l'association.
- Siège de l'association et activité en Moselle.
- Association ayant au moins 1 an d'existence.
- **Si demande de travaux : l'association doit être propriétaire des bâtiments ou de l'équipement sportif.**
- Les dépenses ne devront pas être engagées avant la décision de notification d'attribution de subvention signée par le Président du Département.

II - DEPOT ET GESTION DES DOSSIERS

- Envoi du dossier à l'adresse suivante :

Monsieur le Président du Département
Hôtel du Département de la Moselle
Direction des Sports et de la Jeunesse
1 rue du Pont Moreau – CS 11096
57036 METZ Cedex

- Le courrier accusant réception de votre demande ne vaudra pas accord de subvention.

DEMANDE DE SUBVENTION DEPARTEMENTALE D'INVESTISSEMENT 2022

EN EQUIPEMENT POUR TRAVAUX
 (Cochez l'une des deux cases)

DESTINEE AUX ASSOCIATIONS MOSELLANES

**DEPÔT DU DOSSIER AU DEPARTEMENT DE LA MOSELLE
JUSQU'AU 15 NOVEMBRE 2021**

IDENTITE DE L'ASSOCIATION
Nom de l'Association : _____ _____
Adresse du Siège Social : _____ _____
CP - Commune : _____
Fédération d'Affiliation (si existante) : _____
N° SIRET (Obligatoire) : <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; margin: 2px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; margin: 2px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; margin: 2px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; margin: 2px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; margin: 2px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; margin: 2px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; margin: 2px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; margin: 2px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; margin: 2px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; margin: 2px;"></div> </div>
N° Téléphone Association : _____
Mail Association : _____

COMPOSITION DU BUREAU		
FONCTION	Identité et adresse postale	Adresse mail et téléphone
PRÉSIDENT(E)	Nom : Prénom : Adresse :	Mail : Tél :
SECRÉTAIRE	Nom : Prénom : Adresse :	Mail : Tél :
TRÉSORIER(E)	Nom : Prénom : Adresse :	Mail : Tél :

LISTE DES PIÈCES À JOINDRE AU PRÉSENT FORMULAIRE

Documents à fournir **obligatoirement pour toutes demandes :**

- Descriptif du Projet d'Investissement avec son Plan de Financement Prévisionnel (ci-joint page 4).
- Délibération du Bureau signée par ses membres, donnant accord, pour l'investissement d'équipement.
- Note d'opportunité motivant la demande.
- Devis détaillé(s) avec montant HT et TTC des équipements ou des travaux demandés.
- Un avis de situation SIRENE disponible gratuitement sur le site de l'INSEE à cette adresse :
<https://avis-situation-sirene.insee.fr/>
- 1 RIB à jour au nom de l'association.

*Collez ici le relevé d'identité bancaire **au nom de l'association***

Documents à fournir sauf s'ils ont déjà été transmis dans une autre demande de subvention à la Direction des Sports et de la Jeunesse :

- Rapport d'activité, comptes financiers et budget prévisionnel les plus récents.

Documents à fournir uniquement en cas de première demande de subvention pour de l'équipement :

- Copie des statuts de l'association.
- Copie du récépissé d'inscription au Tribunal d'Instance (à jour de toutes modifications).

Le Président(e) de l'association, certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements portés ci-dessus :

Fait à, _____

Le ____ / ____ / ____

Cachet de l'association

Nom et signature du Président(e)

Contact :
Direction des Sports et de la Jeunesse
Service des Equipements et des Finances : 03.87.65.86.89

DESCRIPTIF DU PROJET D'INVESTISSEMENT

TYPE (EQUIPEMENT OU TRAVAUX) ET DESCRIPTION DE L'INVESTISSEMENT CONCERNE :

LIEU(X) DE REALISATION :

Si demande de travaux : l'association doit être propriétaire des bâtiments ou de l'équipement sportif :

Oui

BUT DE L'ASSOCIATION TEL QUE DEFINI PAR LES STATUTS :

PUBLIC (S) CIBLE(S) PAR LE PROJET :

NOMBRE D'ADHERENTS EN 2020 :

PLAN DE FINANCEMENT PREVISIONNEL

Montant total TTC de la dépense du projet d'investissement: _____ €

Plan de Financement Prévisionnel (Obligatoire) :

FINANCEURS	FINANCEMENT	TAUX EN %
Fonds propres associatifs	€	%
Emprunt	€	%
Département de la Moselle	€	%
Commune	€	%
Communauté de communes	€	%
Communauté d'agglomération	€	%
Conseil Régional du Grand-Est	€	%
CAF	€	%
Fédération ou Comité	€	%
Autres (précisez) :	€	%
Montant total TTC de la dépense	€	100 %